

学校法人 鶴 嶺 学 園
湘南ウェディング専門学校

学 則

学校法人 鶴嶺学園

湘南ウェディング専門学校

第1章 総 則

(目 的)

第1条 本校は、学校教育法及び私立学校法の規定に基づき、ブライダルに関する専門的・実践的な教育を行い、社会人として、又、専門的な職業人として活躍できる人材を育成することを目的とする。

(名 称)

第2条 本校は、湘南ウェディング専門学校という。

(位 置)

第3条 本校の位置を、平塚市代官町4番3号に置く。

第2章 課程及び学科・収容定員・修業年限・休業日等

(課程及び学科・収容定員・修業年限等)

第4条 本校の課程及び学科、収容定員、修業年限等は、次のとおりとする。

課程名	学科名	昼夜の別	学級数	入学定員	修業年限	収容定員	始業及終業時刻 (授業日 曜日)
						4月入学生	
商業実務 専門課程	トータル プロデュース 学科	昼	2	40人	2年	80人	9時00分から 16時10分まで (月～金曜日) 9時00分から 12時10分まで (土曜日)

(学年及び学期)

第5条 本校の学年は、4月1日に始まり翌年の3月31日に終わる。

2. 学期は次のとおりとする。

前期 4月1日から9月15日まで

後期 9月16日から3月31日まで

(休業日)

第6条 本校の休業日は、次のとおりとする。

(1)日曜日

(2)国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日

(3)夏季休業 8月1日から9月15日まで

(4)冬季休業 12月8日から1月7日まで

(5)学年始休業 4月1日から4月10日まで

(6)学年末休業 3月21日から3月31日まで

(7)その他校長が必要と認めた日

第3章 教育課程、授業時数及び教職員組織

(教育課程及び授業時数)

第7条 本校の教育課程及び授業時数は、別表のとおりとする。

1単位時間は、45分とする。

(教職員組織)

第8条 本校に次の教職員を置く。

種別	課程名	専門課程
校長		1名
教員		3名以上
事務職員		1名以上

2.校長は、校務を掌り、所属職員を監督する。

第4章 入学、休学、退学、卒業等

(入学資格)

第9条 本校に入学することができる者は、次の各号の1に該当する者とする。

<専門課程>

- (1) 高等学校又はこれに準ずる学校を卒業した者
- (2) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者
- (3) 文部科学大臣の指定した者
- (4) 文部科学大臣の行う大学入学資格検定または高等学校卒業程度認定試験に合格した者
- (5) 修業年限が3年の専修学校の高等課程を修了した者
- (6) 本校において、高等学校を卒業した者に準ずる学力があると認めた者

(入学許可)

第10条 入学を希望する者には選考を行い、校長がこれを許可する。

(出願手続)

第11条 入学を希望する者は、入学願書に検定料を添えて、願い出なければならない。

(入学手続)

第12条 入学を許可された者は、許可のあった日から7日以内に入学の手続きをしなければならない。

(退学)

第13条 生徒が退学しようとする時は、所定の書類にその事由を記し、校長の許可を受けなければならない。

(休学)

第14条 生徒が病気その他やむを得ない理由により、1ヶ月以上出席することができないときは、所定の書類にその理由を明記し、医師の診断書等を添えて、願い出て許可を受けなければならない。

(復 学)

第15条 前条の規定により休学中の生徒が復学しようとするときは、所定の書類にその事情を明記し、医師の診断書等を添えて、願い出て許可を受けなければならない。

(出席停止)

第16条 生徒が感染症にかかり、又はそのおそれがあるとき、その他必要があると認めるときは、その生徒に対し出席停止を命ずることがある。

(卒 業)

第17条 各学年の教育課程の修了は、生徒の平素の成績を評価し、かつ学年末において試験等により認定を行い、生徒が所定の全教育課程を修了したと認められるときは、卒業証書を授与する。

- 2 前項において、卒業を認められる者のうち、文部科学大臣が認める、商業実務専門課程トータルプロデュース学科を修了した者については、専門士(商業実務課程)と称することができる。

第5章 賞 罰

(ほう賞)

第18条 成績優秀にして他の模範となる者は、これをほう賞することがある。

(懲 戒)

第19条 次の各号のいずれかに該当する者は、これを退学させることがある。

- (1) 性行不良で改善の見込みがないと認められる者
- (2) 学力劣等で成業の見込みがないと認められる者
- (3) 正当な理由がなくして出席常でない者
- (4) 学校の秩序を乱し、その他生徒としての本分に反した者

第6章 納付金

(納付金)

第20条 本校の納付金は、次のとおりとする。

	課程名	トータルプロデュース学科 納付金
授業料	商業実務 専門課程	年額 480,000 円
入学金		150,000 円
入学検定料		20,000 円
実習費		年額 200,000 円
保険・衛生費		年額 5,000 円
維持費		年額 150,000 円

2. 在籍中の生徒の授業料は、出席の有無にかかわらず所定の期日までに納入しなければならない。
3. 入学金は、入学許可のあった日から所定の期日までに納入しなければならない。
4. 上記のほか、教材費として教科書代、施設実習費等の実費を納付するものとする。
5. 既に納入した納付金は、原則として返還しない。

第7章 健康衛生

(健康診断)

第21条 本校職員ならびに生徒に対して、毎年4月に健康診断を実施する。

健康診断の結果は、本人に直接知らせるものとし、職員ならびに生徒は健康維持のため、必ず受診することとする。

<付 則>

1. この学則は、平成27年4月1日から施行する。
2. この学則は、平成29年3月1日から施行する。
3. この学則は、平成30年4月1日から施行する。
4. この学則は、令和2年4月1日から施行する。